Приложение № 1

к Постановлению Администрации

МР «Акушинский район

 от 29.05.2020 г.

№ \_\_ п \_\_

П Л А Н

первоочередных мероприятий (дорожная карта)

по созданию и функционированию центра образования

 цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

при МБОУ «Бургимакмахинская СОШ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Результат  | Сроки  |
| 1 | Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.  | Приказ руководителя о создании в соответствии с методическими рекомендациями  | Май  |
| 2 | Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра  | Приказ руководителя  | Май  |
| 3 | Создание Интернет странички на сайте школы | Страничка на сайте | июль |
| 4 | Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования  | Дизайн проект | июнь |
| 5 | Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования | Проект зонирования | июнь |
| 6 |

|  |
| --- |
| Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ»: 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров. |

 | Приказ руководителя школы об утверждении штатного расписания Свидетельство о повышении квалификации  | Апрель -майИюнь |
| 7 | Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»  | Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования  | Июль-август |
| 8 | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.  |  | Июнь-июль |
| 9 | Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку  | Отчет руководителя | Август  |
| 10 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра  | Приказ руководителя о зачислении | сентябрь |
| 11 | Открытие Центра в единый день открытия  | Информационное освещение в СМИ  | сентябрь |
| 12 | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты  | Отчет руководителя | Ежемесячно |