

# Паспорт Программы развития

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | Программа развития  муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  «Бургимакмахинская СОШ»  на 2021г.  «Школа равных возможностей» |
| **Тип программы** | Целевая |
| **Статус развития программы** | Локальный нормативный акт |
| **Основания для разработки программы** | * Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; * Национальный проект «Образование» 2019-2024 гг утв. 24.12.2018 * Стратегия развития и воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. * Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования. * Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2019-2023 годы, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 2765-р; * Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников; * Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413); * Постановление Правительства Российской * Федерации от 30 марта 2013 г № 28 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»; * Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети   «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»  реализация Концепции дополнительного образования детей в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726 – р); |
| **Исполнители программы** | Администрация, педагогический коллектив школы |
| **Цель программы** | Эффективное выполнение государственного  задания на оказанию образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворения образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства.  Обеспечение условий для устойчивого развития образовательной организации в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образования (качество образования рассматривается как категория, непосредственно предопределяемая качеством работы учителя). |
| **Основные задачи**  **программы** | 1. Обеспечить качественное исполнение Федерального   государственного образовательного стандарта и доступность образования для всех групп обучающихся.   1. Создать и реализовать модель интерактивной мотивирующей образовательной среды, обеспечивающей возможности всестороннего развития личности, принятия духовно- нравственных, гражданско-патриотических, социальных ценностей 2. Расширять систему педагогического роста и механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию в соответствии с требованиями профстандарта РФ в сфере образования. 3. Систематизировать работу по обеспечению социально- психолого-педагогического сопровождения учащихся, развитию благоприятных психологических условий образовательной среды. 4. Сформировать активную жизненную позицию обучающихся через вовлечение их в общественно- значимую деятельность и систему дополнительного образования. 5. Создать условия для профессионального самоопределения обучающихся посредством организации системы ранней профориентированной работы. 6. Создать образовательную среду, обеспечивающую сохранение здоровья, социальную комфортность, мотивирующей образовательной среды, обеспечивающей возможности всестороннего развития личности, принятия духовно- нравственных, гражданско-патриотических, социальных ценностей. |
| **Сроки и этапы реализации программы** | **2021 год:**  **Первый этап ( апрель-май 2021г.)- аналитико- проектировочный:**  -проблемно-ориентированный анализ результатов образовательной деятельности;  -разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с задачами программы развития на 2021г.  **Второй этап май-октябрь 2021г.) -реализующий:**  - реализация мероприятий плана действий Программы;  -нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития;  -осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных  результатов.  **Третий этап ( ноябрь – декабрь 2021г.) - аналитико- обобщающий:**  -итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий;  -анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы;  -обобщение позитивного опыта осуществления  программных мероприятий; |
| **Ожидаемые результаты реализации Программы** | 1. Повышение качества образования и воспитания   обучающихся.   1. Успешное прохождение выпускниками государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ. 2. Успешное выполнение ВПР. 3. Создание школьной образовательной среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей и успешного обучения школьников с ограниченными возможностями здоровья; 4. Удовлетворение запросов всех участников образовательного процесса. 5. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов. 6. Расширение диапазона мероприятий для раскрытия, развития и реализации творческих, учебно- исследовательских способностей обучающихся. 7. Повышение мотивации обучающихся к здоровому образу жизни и спорту, сохранение и укрепление здоровья школьников. 8. Совершенствование организации качественной работы по укреплению и сохранению здоровья школьников, профилактике и предупреждению заболеваемости, вредных привычек, внимательному и осознанному отношению к собственному здоровью и здоровью окружающих 9. Повышение степени открытости образовательной организации путем использования сайта школы, публикации локальных актов, ежегодного публичного доклада, самообследования, самоанализа и т.д. 10. Системное сотрудничество с семьями учащихся. |
| Целевые индикаторы  **эффективности реализации программы** | * Качество образовательной программы школы и ее соответствие требованиям ФГОС нового поколения. * Эффективность программы воспитания и социализации   школьников.   * Реализация образовательных программ * Качество подготовки выпускников * Развитие кадрового потенциала * Совершенствование работы с одаренными детьми и детьми   разного уровня возможностей и способностей   * Развитие здоровьесберегающей среды * Развитие материально-технической базы школы * Обеспечение нового уровня функционирования ОУ |
| **Источники финансирования реализации программы** | Финансовые средства бюджетов различных уровней, внебюджетные средства |
| **Система организации контроля**  **исполнения Программы развития** | Контроль исполнения Программы развития осуществляется педагогическим советом и администрацией школы. |

# Среднесрочная программа развития

**МБОУ «Бургимакмахинская СОШ ».**

# Сроки и этапы реализации Программы

Начало реализации 13.04.2021 года по 31.12.2021 года

1. этап ( апрель – май 2021 г.): аналитико-диагностический, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития Школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы. Разработка Программы развития.
2. этап ( май - октябрь 2021г.): основной этап реализации Программы:

* внедрение и реализация действенных механизмов развития Школы;
* промежуточный контроль реализации Программы;

1. этап ( ноябрь - декабрь 2021 г.): аналитико-обобщающий, включающий:

* реализацию, анализ, обобщение результатов повседневной работы Школы;
* подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы;
* оценка ее эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения;
* постановка новых стратегических задач развития Школы и конструирование дальнейших путей развития.

# Ожидаемые результаты реализации Программы.

1.Повышение качества образования и воспитания, что обеспечит повышение уровня конкурентоспособности и мобильности выпускников школы.

2 Повышение профессионализма и компетентности педагогов школы. 3.Оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС;

# Основные направления реализации программы развития школы

Анализ внутренних факторов выявил положительные и отрицательные стороны работы школы. Положительным в работе школы являются следующие моменты:

* соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
* духовно -нравственная и патриотическая направленность воспитательной системы.
* Недостатки в работе коллектива:
* слабая подготовленность педагогического коллектива к инновационным процессам;
* недостаточная материально - техническая база;
* низкая мотивация обучающихся к обучению, нежелание учиться, особенно в основной и средней школе;

- недостаток уровня дисциплины обучающихся в школе ;

- низкая степень поддержки детей в учебе родителями.

Все выявленные в ходе анализа проблемы влияют на качество образования выпускников, их адаптацию к современной социальной среде.

В ходе анализа определены приоритетные направления развития школы:

* развитие материально-технической базы школы с целью создания условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально- техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально- технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала в школе;
* организация системной работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию с целью создания в школе благоприятной психологической среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей, удовлетворение их актуальных и перспективных культурно-образовательных и жизненных потребностей, успешного социального становления;
* повышение уровня квалификации кадров МБОУ «Бургимакмахинская СОШ», способными решать задачи модернизации образования, обеспечить повышение качества образования;

# Возможные риски при реализации программы и их минимизация

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды рисков** | **Пути минимизации рисков** |
| **Нормативно - правовые риски** | |
| - Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, возможное отсутствие некоторых локальных актов в Школе на момент разработки и начало внедрения Программы. | - Регулярный анализ нормативно-правовой базы школы на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам. |
| **Финансово-экономические риски** | |
| Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования. | Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ |
| **Организационно - управленческие риски** | |
| Риск неэффективных управленческих решений в ходе выполнения Программы.  Возникновение риска неэффективного управления Программой может привести к негативным социальным последствиям, а также к невыполнению основных задач, поставленных перед системой  образования Школы. | Гибкое управление ходом реализации Программы и принятие необходимых корректирующих решений на основе мониторинга хода реализации мероприятий и проектов Программы, ее выполнения в целом. |
| **Социально-психологические риск и (или) риски человеческого фактора** | |
| * Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации программ и образовательных технологий. * Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские   отношения с другими субъектами образовательных отношений, | * Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. * Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью. |

|  |  |
| --- | --- |
| партнерами школы. |  |
| **Ресурсно-технологические риски** | |
| Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных программ, и мероприятий Программы. | Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы. |

**Механизм реализации Программы развития**

По каждому фактору, диагностируемому в рисковом профиле, разработан план мероприятий:

1. План мероприятий по решению кадрового дефицита и недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников в МБОУ «Бургимакмахинская СОШ»;
2. План мероприятий по повышению уровня оснащения школы МБОУ «Бургимакмахинская СОШ.»;
3. План мероприятий по повышению учебной мотивации и качества образования в МБОУ «Бургимакмахинская СОШ.»;
4. План мероприятий по повышению уровня вовлеченности родителей МБОУ «Бургимакмахинская СОШ»;
5. План мероприятий по преодолению языковых и культурных барьеров обучающихся МБОУ «Бургимакмахинская СОШ».
6. План мероприятий по повышению уровня школьного благополучия МБОУ «Бургимакмахинская СОШ»

# 1. План мероприятий по решению кадрового дефицита и недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников в МБОУ «Бургимакмахинская СОШ»

**Цель:** Обеспечение квалифицированными кадрами МБОУ «Бургимакмахинская СОШ », способными решать задачи модернизации образования, обеспечить повышение качества образования, использование современных педагогических технологий.

**Задачи:** Реализация комплекса мероприятий, направленных на:

- обеспечение образовательной организации квалифицированными кадрами

-сохранение и развитие имеющегося кадрового потенциала;

-повышение престижа педагогической профессии;

- использование современных педагогических технологий.

# План реализации программы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п  / п | Задачи и мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные | Результаты | | | |
| Наименование показателя | Текущее значение | Планируем ое значение | Достигнутое значение. Сроки достижения  результатов. |
| 1 | **Обеспечение образовательной организации квалифицированными кадрами** | | | | | |  |
| 1 | Обеспечение адресного  повышения квалификации | В течение  учебного года | Администрация школы | Прохождение  100% педагогов | 1 | 19 |  |
|  | педагогов (семинары, курсы, |  |  | повышения |  |  |
|  | программы повышения |  |  | квалификации. |  |  |
|  | квалификации) |  |  | Информационная |  |  |
|  |  |  |  | справка. |  |  |
| 2 | Внедрение практик сетевого |  | Администрация | Сетевое |  |  |  |
|  | взаимодействия с | Май-декабрь 2021 г. | школы | взаимодействие и |  |  |
|  | использованием элементов |  |  | социальное |  |  |
|  | цифровой образовательной |  |  | партнерство в |  |  |
|  | среды (при возможности), в том |  |  | развитии |  |  |
|  | числе с привлечением |  |  | педагогических |  |  |
|  | педагогов из сильных школ к |  |  | кадров |  |  |
|  | проведению уроков в школах с дефицитом педагогических кадров |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** |  | **Сохранение и развитие имеющегося кадрового потенциала** | | | | | |  |  |
| 1 | Проведение работы по | Август 2021 г | Администрация | | Повышение | | 0 | 21 |  |
|  | нормированию труда |  | школы | | профессиональной | |  |  |
|  | педагогических работников. Совершенствование оплаты труда. |  | РУОС адм.МО «Акушинский район» | | мотивации  педагогического корпуса. | |  |  |
| **3** |  | **Повышение престижа педагогической профессии** | | | | | |  |  |
| 1 | Стимулирование  педагогических | В течение  учебного года | Администрация  школы | | Информационная справка | | 1 |  |  |
|  | работников через  награждение |  |  | |  | |  |  |
|  | отраслевыми |  | РУОС адм.МО «Акушинский район» | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
|  | грамотами и |  |  | |  | |  |  |
|  | благодарностями разного |  |  | |  | |  |  |
|  | уровня |  |  | |  | |  |  |
| 2 | Участие в работе методических  семинаров и конференций | В течение  учебного года | Администрация  школы | | Информационная справка | | 0 | 21 |  |
|  | -на базе ОУ; |  | Руководители | |  | |  |  |
|  | -в других ОУ района; |  | методических | |  | |  |  |
|  | - в регионе; |  | объединений | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
| 3 | Аттестация педагогов | В течение | Администрация | | Приказ о | | 3 | 12 |  |
|  | Повышение квалификационной | учебного года | школы | | присвоении | |  |  |
|  | категории |  | Руководители методических | | квалификационной  категории | |  |  |
|  |  |  | объединений | |  | |  |  |
| 4  4 | Курсы переквалификации учителя иностранного языка начальных классов | Апрель-май 2021 | | Учитель начальных классов | Диплом о переквалификации | 1 | | 2 | Прохождение обучения |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |

**2. План мероприятий по повышению уровня оснащения школы**

**МБОУ «Бургимакмахинская СОШ »**

# Введение

Уровень оснащения школы – необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации целевой программы развития. Дальнейшее совершенствование материально- технического обеспечения образовательного учреждения современным учебным и информационно- техническими средствами.

Материально-техническая база дает возможность организовать учебно-воспитательную деятельность, проводить культурные, просветительские мероприятия. Поддержание и развитие материально-технической базы школы является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса

# Цель:

- создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально- техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально- технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности;

# Задачи:

* создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;
* обеспечение библиотечного фонда;
* проведение текущего ремонта помещений образовательного учреждения;

# Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса:

Материальная база школы включает:

учебные кабинеты:

* учебные кабинеты – 1 (информатики – 1;)
* актовый зал – 0
* столовая -1
* учительская – 1
* спортивный зал – 0
* обеспеченность обучающихся учебной литературой — 86%;
* количество компьютеров, применяемых в учебном процессе – 4;
* мультимедийный проектор -1;
* возможность пользования сетью Интернет обучающимися — да;
* возможность пользования сетью Интернет педагогическими работниками — да;
* доля учителей, прошедших курсы компьютерной грамотности —90%;
* электронные пособия и учебные материалы — частично;
* наличие функционирующего электронного дневника, обеспечивающего через Интернет доступ родителям (законным представителям) обучающихся, к информации об образовательных результатах, достижениях детей «Сетевой город. Образование»— нет;
* сайт школы регулярно обновляется в соответствие с положением о ведении сайта — да.
* Кабинеты допобразования «Точка Роста»

**Выявленные проблемы:** отсутствие цифрового оборудования для осуществления образовательного процесса; Необходимо приобретение:

ноутбуков, компьютеров;

копировального оборудования, множительной техники.

# Сроки и этапы реализации перспективного плана

Сроки реализации Программы – с апрель 2021 по декабрь 2021 года.

# Планирование и развитие материально-технической базы

Основные этапы работы по планированию оснащения образовательного учреждения:

* оснащение современной компьютерной техникой;
* организация подготовки, переподготовки или повышения квалификации педагогических работников школы;

повышение эффективности учебно-воспитательной работы в школе;

# 3. План работы по повышению уровня оснащения образовательного учреждения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п  / п | Задачи и мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные | Результаты | | | |
| Наименование показателя | Текущее значение | Планируемое значение | Достигнутое значение Сроки  достижения результатов |
| **1 Создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий** | | | | | | | |
| 1 | Участие в проекте «Образование», открытие Центра «Точка Роста» | 2020-2021уч. год. | Администрация  школы |  |  |  | Кабинеты «Точка роста»   * 1. Информатика   2. ОБЖ, технология,   Шахматы |
| 2 | Привлечение бюджетных  средств | Ноябрь 2021г | Администрация  школы | Количество  ноутбуков | 11 | 15 |  |
|  | для приобретения ноутбука |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Приобретение интерактивного и мультимедийного  оборудования | сентябрь-декабрь 2021 | Администрация школы Управление  образования | Количество интерактивного и мультимедийного  оборудования | 1 | 2 |  |
| **2 Обеспечение библиотечного фонда** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Формирование плана - заказа учебников на 2021-2022 учебный  год. | Апрель | Администрация школы  Педагог- библиотекарь | Заявка на поставку учебников и учебной  литературы | 0 | 1 |  |
| **3 Проведение текущего ремонта помещений образовательного учреждения** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Косметический ремонт учебных кабинетов  Косметический ремонт помещений (столовая, пищеблок, шк.библиотека,  учительская,каб.дир.) | Июнь 2021 г  Июнь 2021 г | Администрация школы    Администрация школы | Количество учебных кабинетов  Количество помещений | 0  0 | 11 |  |

**3. План мероприятий по повышению учебной мотивации обучающихся МБОУ «Бургимакмахинская СОШ»**

**Цель:** Повышение учебной мотивации обучающихся 1-11 классов

# Задачи:

* + Организация мероприятий, направленных на повышение учебной мотивации.
  + Создание условия для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
  + Обеспечение взаимодействия всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Задачи и | Сроки | Ответственные | Результаты | | | |
| п/п | мероприятия | выполнения |  | Наименование | Текущее | Планируемое | Достигнутое |
|  |  |  |  | показателя | значение | значение | значение |
|  |  |  |  |  |  |  | Сроки |
|  |  |  |  |  |  |  | достижения |
|  |  |  |  |  |  |  | результатов |
| **1** | **Выявление учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию** | | | |  |  |  |
| 1 | Участие учащихся школы в муниципальных мероприятиях. (олимпиады, чемпионаты, акции, конкурсы) | В течение года | |  | | --- | | Заместитель | | директора по УВР, | | учителя, классные | | руководители | | Повышение учебной мотивации в условиях конкуренции |  |  |  |
| 2 | Проведение |  | Заместитель | Снижение доли | 7 | 3 |  |
|  | диагностики уровня |  | директора по УВР, | учащихся с низкой |  |  |
|  | сформированности | В течение года | учителя, классные | учебной мотивацией |  |  |
|  | учебной мотивации | (по итогам | руководители |  |  |  |
|  |  | учебных |  |  |  |  |
|  |  | периодов) |  |  |  |  |
| 3 | Выявление группы | Сентябрь- | Учителя, классные | Снижение количества | 9 | 0 |  |
|  | учащихся с | октябрь | руководители | неуспевающих, |  |  |
|  | неблагоприятной | В течение года |  | своевременная |  |  |
|  | оценочной ситуацией | (по итогам |  | педагогическая |  |  |
|  |  | учебных |  | поддержка |  |  |
|  |  | периодов) |  |  |  |  |
| 4 | Разработать | В течение года | Заместитель | Спланировать работу с | 7 | 3 |  |
|  | индивидуальные |  | директора по УВР, | учащимися |  |  |
|  | образовательные |  | учителя - |  |  |  |
|  | траектории для |  | предметники |  |  |  |
|  | учащихся с низкой |  |  |  |  |  |
|  | учебной  мотивацией |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2 Создание условия для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.** | | | | | | | |
| 1 | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной  и исследовательской работе и т.д. | В течение года | Учителя,  зам. директора по УВР, при поддержке куратора школы | Доля учащихся, принимающих участие в проектно- исследовательской  деятельности | 3 | 5 |  |
| 2 | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки,  самообразование | В течение года | Зам. директора по УВР  учителя- предметники | Повышение качества преподавания предметов | 0 | 19 |  |
| 3 | Участие педагогов в педагогических советах-семинарах по теме «Новые подходы к мотивации обучающихся как механизм повышения качества  образования» | В течение года | Зам. директора по УВР  учителя- предметники | Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег | 1 | 5 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Обобщение опыта работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию с целью распространения опыта в  рамках школы | В течение года | Зам. директора по УВР  учителя- предметники | Аналитические материалы |  |  |  |
| **4. План мероприятий по повышению уровня вовлеченности родителей в образовательный процесс**  **МБОУ «Бургимакмахинская СОШ»**  **Цель:** повышение степени заинтересованности учебным процессом со стороны родителей Задачи:  1. Организация мероприятий, направленных на повышение вовлеченности родителей.   2.Обеспечение взаимодействия всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников | | | | | | | |
| 1 | Организация родительских собраний по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности родителей за воспитание и  обучение детей | В течение года | Классные руководители, зам. дир. по ВР | Повышение ответственности родителей за воспитание  и обучение детей | 1 | 4 |  |
| 2 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная  работа с родителями) | В течение года | Классные руководители, администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок. |  |  |  |
| 3 | Организация родительского лектория по вопросам ГИА для  обучающихся 9 и 11кл. | Согласно плану в течение года | Зам. директора по УВР  классные руководители | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | 0 | 2 |  |
| 4 | Консультирование родителей по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата | В течение года | Классные руководители | Положительная динамика уровня школьного благополучия |  |  |  |

**5. План мероприятий по преодолению языковых и культурных барьеров обучающихся**

**МБОУ «Бургимакмахинская СОШ»**

**Цель:** Повышение социально- культурной и языковой адаптации детей.

# Задачи:

1. Организация мероприятий, направленных на повышение уровня преодоления социально – культурных и языковых барьеров.

2. Создание образовательных возможностей для детей, для которых рус. яз. не является родным , в освоении Государственного образовательного стандарта среднего образования, снятие психологических проблем.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организация кино-клуба в кабинете «Точка роста». Просмотр детско-юнощеских кинофильмов на русском языке с субтитрами | Ежемесечно | Администрация школы | Улучшение социально –культурной и языковой адаптации, воспитательные цели. |  |  |  |
| 2. | Организация внеурочной деятельности по предметам русского языка и литературы . | Сентябрь 2021 | Администрация школы | Улучшение социально –культурной и языковой адаптации | 5 | 10 |  |
| 3. | Организация углубленного изучения предметов рус. яз.и рус.лит.для 10-11 кл. | Сентябрь 2021 | Администрация школы |  | 0 | 4 |  |
| 4. | Организация предметных недель (открытые уроки, внеклассные мероприятия ) | В течении года | Зам.дир.по ВР , учителя -предметники |  | 0 | 1 |  |

1. **План мероприятий по повышению уровня школьного благополучия МБОУ «Бургимакмахинская СОШ»**

**Цель:** Улучшение ситуации конфликтов и буллинга среди учащихся.

# Задачи:

1. Организация мероприятий, направленных на повышение уровня школьного благополучия среди учащихся, столкнувшихся с травлей.

2. Создание благоприятной среды для учащихся с разными особенностями психофизического развития.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организация внеклассных мероприятий с привлечением инспекторов ПДН (7-11кл.) | Май, сентябрь 2021 | служба медиации школы |  | 1 | 5 |  |
| 2. | Демонстрация К/Ф «Чучело» и М/Ф « Гадкий утёнок» (классные часы 1-6кл) | Сентябрь 2021 | Классные руководители . |  | 0 | 6 |  |
| 3. | Организация родительских собрании на тему буллинга среди детей 1-11кл. | В течении года | Зам.дир.по ВР , Классные руководители. |  | 2 | 11 |  |